

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАТЕЖНЫМИ КАРТАМИ МЕЖДУНАРОДНОЙ ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ MasterCard (далее Правила)

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- **Банковская карта** – средство для составления расчетных и иных документов, подлежащих оплате за счет клиента.
- **Плата за услуги** – денежные средства, взимаемые кредитной организацией с клиента в соответствии с условиями заключенного договора, в том числе комиссионные вознаграждения участников расчетов с использованием банковских карт.
- **Минимальная сумма остатка на счете (резерв для комиссии)** – часть средств банковского счета, зарезервированная для безакцептного удержания платы за услуги, согласно действующим тарифам.
- **Транзакция** – электронный документ, подтверждающий совершение КЛИЕНТОМ операции на определенную сумму в точке обслуживания.
- **“Черный список”** – список карт, на который накладываются особые условия обслуживания.
- **PIN-код** – личный секретный пароль, служащий для проверки принадлежности карточки КЛИЕНТУ, известен только держателю карты.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**21** Выдача карты производится в соответствии с договором на основании Заявления на открытие счета и выдачу карты.

**22** При получении Карты подписать ее шариковой ручкой на обороте, в специальное поле для подписи, в присутствии сотрудника Банка.

**23** Карта является действительной до последнего дня, указанного на ней месяца и года включительно. По истечении срока действия пластиковой карты Вы обязаны вернуть ее в Банк.

**24** Карта является собственностью БАНКА и подлежит возврату в БАНК при закрытии счета.

### 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ

**3.1** При осуществлении расчетов, снятии средств в устройствах других банков или расчетах в сети Интернет в валюте, отличной от валюты счета, происходит конвертация по следующим правилам:

**3.1.1.** В момент совершения операции на счету происходит авторизация и блокируется необходимая сумма в валюте расчета, рассчитанная по курсу на день совершения операции;

**3.1.2.** Списание средств с карточного счета происходит в течение 2-30 дней после совершения операции (авторизации) по расчетному курсу, действующему на день списания средств с карточного счета по правилам конвертации валюты.

Вследствие этого, при колебании валютного курса, возможно возникновение разницы между заблокированной и списанной с карточного счета суммой. В момент авторизации сумма операции будет автоматически увеличиваться на корректирующий коэффициент в размере 2% для предотвращения возникновения задолженности на карточном счете. Данный корректирующий коэффициент вызван существенной разницей между суммой операции, отображаемой в банкомате, кассе или на интернет-сайте, и фактической суммой списания со счета при конвертации валюты. Разница корректирующего коэффициента будет возвращена после фактического списания средств со счета клиента. Данные правила установлены платежной системой, банк ответственности не несет.

**3.2** При совершении покупки Вы передаете пластиковую карту продавцу. При наличии электронного кассового терминала в торговом зале магазина (предприятия сервиса), продавец должен провести Вашей картой по считывающему устройству терминала, тем самым

осуществляя авторизацию покупки (услуги), в соответствии с установленным в системе порядком. Терминал автоматически связывается с Центром Авторизации и списывает с Вашего счета сумму покупки, а Вам выдается

**3.3** квитанция об оплате и возвращается карта. Допускается (но не обязательно) наличие в терминале PIN PAD (выносного пульта), для ввода Вашего ПИН-кода для подтверждения авторизации.

**3.4** При отсутствии электронного терминала в магазине (предприятии сервиса), где Вы желаете совершить покупку, продавец может провести ее голосовую авторизацию в Центре авторизации для получения подтверждения расчета за покупку (услугу). При разрешении оплаты покупки продавец с помощью импринтера переносит информацию с Вашей карты на счет-извещение (слип), указывает сумму покупки, вид валюты и дату оформления покупки, код авторизации и т.д. Вы подписываете счет и получаете его первую копию вместе с товаром и Вашей картой. Обратите внимание: подписывайте только полностью заполненный счет (слип)! Один экземпляр счета (слипа) должен оставаться у вас!

**3.5** При совершении покупок или оплате услуг Вы обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, по требованию продавца.

**3.6** В случае отсутствия у Вас точной информации об остатке денежных средств на Вашем карточном счете необходимо требовать у продавца совершения авторизации.

**3.7** Вы должны сохранять все документы по операциям с использованием карты и представлять документы по операциям Банку по его первому требованию для урегулирования спорных вопросов. Неполучение Банком претензий по полученной Вами выписке (в соответствии с пунктом 2.19. Договора), считается Вашим подтверждением правильности указанной в ней информации, которая исправлению не подлежит.

**3.8** При получении денег через банкомат Вы должны вставить карту в приемное устройство, как это указано на лицевой панели банкомата и набрать свой ПИН-код, а затем последовательно выполнить команды, которые будут отображаться на экране банкомата. При совершении данной операции в банкоматах необходимо помнить, что не востребованные клиентом в течение 1 минуты деньги или карта изымаются банкоматом. При возникновении подобной ситуации необходимо обратиться в Банк. Контактный телефон банка: +996 (312) 61 – 33 – 33 (круглосуточно)

**3.9** С помощью карты Вы можете получить наличные деньги также в пунктах выдачи наличных, при этом за совершение операции взимается комиссия, которая определяется ПВН. При выдаче наличных кассиры ПВН банков-участников системы проводят голосовую авторизацию, связываясь по телефону с центром авторизации или аналогично расчетам в предприятиях торговли и сервиса, используют электронный кассовый терминал.

**3.10** Категорически запрещается использование карты в устройствах, не предназначенных для этого, например, телефонных аппаратах и т.д. (это вызывает повреждения магнитной полосы карты, и в таких случаях карта не подлежит восстановлению).

**3.11** Во всех случаях повреждения карты необходимо обратиться в БАНК.

#### **4. УРЕГУЛИРОВАНИЕ ВОЗМОЖНЫХ РАЗНОГЛАСИЙ КЛИЕНТА И БАНКА**

**4.1** По требованию КЛИЕНТА, в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным Банк будет информировать о состоянии карточного счета, предоставляя выписку по карточному счету. Вам необходимо своевременно получить выписку и ознакомиться с ее содержанием. Если Вы не согласны с суммой платежей, указанной в выписке, то в течение 10 (десяти) дней Вы должны в письменной форме представить Банку заявление об отказе от оплаты с изложением причин. К заявлению прилагаются все документы, подтверждающие Ваши доводы. Если в течение 10 (десяти) дней после получения Вами выписки Вы в Банк с претензиями по ее содержанию в вышеуказанной форме не обратились, то это является Вашим согласием с ее содержанием.

**42** Время рассмотрения претензионного заявления составляет 45 (сорок пять) дней.

**43** Срок давности для рассмотрения претензионных заявлений составляет 30 (тридцать) дней. Претензии по транзакциям совершенным ранее 30 (тридцати) дней для рассмотрения не принимаются.

## **5. БЕЗОПАСНОСТЬ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ**

**5.1** При получении карты в офисе БАНКА КЛИЕНТ получает PIN-код в специальном ПИН-конверте для совершения операций с картой.

**5.2** PIN-код является строго конфиденциальной информацией и должен быть известен только КЛИЕНТУ. Разглашение PIN-кода может привести к несанкционированному доступу к средствам КЛИЕНТА. При возникновении подозрения о том, что PIN-код стал известен третьим лицам,

необходимо обратиться в БАНК и заблокировать карту. При обращении в БАНК по телефону для блокировки карты или получения иной информации, необходимо сообщить кодовое слово.

**5.3** Карта не подлежит передаче третьим лицам.

**5.4** Категорически запрещается хранить карту вместе с PIN-кодом, а также записывать PIN-код на карточке.

**5.5** При неправильно набранном PIN-коде три раза подряд, в целях безопасности средств КЛИЕНТА, карта блокируется до личного обращения КЛИЕНТА в БАНК.

## **6. ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО КАРТЕ И СЧЕТУ**

**6.1** К информации по карте и счету относится срок действия карты, остаток денежных средств, лимиты, операции с последнего пополнения карты в БАНКЕ. Данную информацию можно получить в банкомате.

**6.2** По требованию КЛИЕНТА БАНК выдает выписку по банковскому счету за любой период времени.

## **7. УТРАТА БАНКОВСКОЙ КАРТЫ**

**7.1** В случае утраты, кражи карты необходимо немедленно связаться с БАНКОМ по тел. +996 (312) 61-33-33, сообщив кодовое слово для блокировки или внесения карты в "черный список", или обратиться лично в БАНК. Устное обращение обязательно должно быть подтверждено письменным заявлением КЛИЕНТА в течение двух суток.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТА**

**8.1** В случае возникновения обстоятельств, при которых карта может быть использована третьими лицами, КЛИЕНТ обязан немедленно уведомить об этом БАНК для блокирования или внесения карты в "Черный список".

**8.2** В случае нарушения указанных правил КЛИЕНТОМ всю ответственность по возникшим финансовым и иным рискам несет сам КЛИЕНТ.

**8.3** Для уменьшения суммы риска при обстоятельствах п. 8.1., КЛИЕНТ вправе установить лимиты операций с картой в пределах минимальных лимитов, определенных Банком.